

Standarde pentru fundațiile comunitare din România
Standards for community foundations in Romania

I. Sisteme de conducere și de administrare

I.1 O fundație comunitară (FC) este constituită legal ca și fundație cu misiunea de a sprijini dezvoltarea unei arii geografice bine definite, în mod prioritar prin cultivarea filantropiei și prin acordarea de sprijin financiar pentru inițiative comunitare independente.

I.2 Este independentă și în afara controlului direct sau indirect al oricărui individ, organizație, instituție, companie sau partid politic.



I.3 Este condusă de un comitet format din voluntari (neplătiți), majoritatea dintre aceștia rezidenți în zona geografică deservită și reflectă diversitatea comunității.

Scopul FC precum și mijloacele de a-l obține sunt evidențiate clar în statutul fundației. În statut se precizează clar zona geografică pe care o servește fundația, cât și mijloacele principale prin care fundația contribuie la dezvoltarea acelei arii, fiind indentificabile ca prioritate cultivarea filantropiei și acordarea de sprijin financiar.

Zona geografică acoperită de fundație este selectată în așa fel încât să nu excludă regiunile mai puțin dezvoltate. Granițele cu fundații comunitare existente sunt negociate și clarificate.

Fundația comunitară operează programe doar în aria ei geografică. O FC poate accepta donații din afara ariei sale geografice.

Donatorii din alte zone geografice care doresc să doneze unei fundații comunitare vor fi în prealabil informați de către aceasta de existența unei fundații comunitare în zona lor.

Nicio instituție, organizație, firmă, partid politic sau individ nu are influență sau control în mod direct sau indirect asupra a 33% sau mai mult de 33% din membrii comitetului de conducere al fundației. Aceeași regulă se aplică și pentru fondatori, în cazul în care aceștia mențin un control operațional.

Afilierea directă sau indirectă la o organizație, instituție, firmă sau partid politic include apartenența în calitate de membru, apartenența în calitate de membru al comitetului de conducere, deținerea majorității acțiunilor, calitatea de angajat al organizației sau instituției, primirea de beneficii financiare de la organizație sau instituție sau calitatea de rudă de gradul întâi sau doi cu cineva care primește.

Niciun partid și nicio persoană cu funcție politică de conducere (la nivel național, județean și local) într-un partid politic nu poate fi parte a comitetului director sau în conducerea executivă a fundației.

Aceste reguli sunt incluse în politicile interne ale fundației, iar respectarea lor este auditată anual.

Fundația are un proces de primire a membrilor comitetului de conducere care asigură înțelegerea de către aceștia a rolului în structura fundației și a responsabilităților legale.

Comitetul de conducere al FC trebuie să fie format din minim 5 persoane, iar cel puțin 50% din membrii comitetului trebuie să locuiască în comunitate.

Există o analiză anuală a diversității membrilor consiliului de conducere, cu propuneri de îmbunătățire a diversității.

Membrii comitetului de conducere nu pot primi recompensă financiară pentru contribuția lor la activitatea fundației și nu primesc tratament preferențial în relațiile comerciale cu FC.



I.4 Elaborează și revizuieste o strategie de dezvoltare pe termen lung, un plan operațional anual și are o strategie financiară care vizează durabilitatea organizației.

I.5 Are politici clare și transparente cu privire la supravegherea operațiunilor financiare de către comitetul de conducere, inclusiv acceptarea donațiilor, gestionarea fondurilor și investițiilor, acordarea de granturi, etica și transparența activităților fundației comunitare.

I.6 Asigură sisteme potrivite pentru o evidență exactă a tuturor operațiunilor financiare pentru a îndeplini cerințele legale, nevoile donatorilor de a înțelege cum au fost folosite contribuțiile lor și nevoile publicului de a fi informat. Realizează anual un control financiar independent.



I.7 Publică un raport anual ce conține informații despre operațiunile sale, granturi oferite și situația financiară, specificând ariile majore de venituri și cheltuieli, precum și informații despre valoarea fondurilor permanente și alocarea fondurilor nefolosite.

Fundația nu va finanța organizații sau instituții afiliate cu membrii de board și nici nu va oferi sprijin financiar pentru burse sau alte forme de sprijin financiar individual către membrii de board sau rudele acestora de gradul unu și doi.

FC are un plan operațional anual revizuit și aprobat de către comitetul de conducere.

Membrii de Board își înțeleg rolul și responsabilitățile în a cultiva o poziție financiară stabilă și durabilă a fundației.

FC are politici clare și transparente cu privire la supravegherea operațiunilor financiare de către comitetul de conducere, acceptarea donațiilor, gestionarea fondurilor și a investițiilor, acordarea de granturi, etica și transparența activităților fundației comunitare.

Implementarea acestor politici este monitorizată anual, de către un cenzor și/sau un expert extern la cererea boardului. Rezultatele acestui audit sunt disponibile pentru expertul / comitetul responsabil cu acreditarea națională a standardelor.

Documentele care consemnează operațiunile financiare îndeplinesc cerințele legale. Fundațiile comunitare efectuează anual un control independent realizat de către un auditor înregistrat la Camera Auditorilor Financiar din România, folosind standardele internaționale de audit. Termenul limită pentru finalizarea auditului financiar este 31 mai, anul următor celui auditat.

Fundația comunitară pune la dispoziția expertului / comitetului responsabil cu acreditarea națională a standardelor raportul complet de audit.

Un raport anual pentru anul precedent este publicat în formă tipărită și prezentat pe pagina web a FC, nu mai târziu de 15 septembrie anul următor. Pagina de web a fundației va publica rapoartele anuale anterioare, cel puțin pe cele din ultimii trei ani.

Raportul oferă o perspectivă clară asupra situației financiare a fundației, inclusiv ariile majore de venituri și cheltuieli, precum și o imagine a activelor și a fondurilor permanente.

Sursele de suport sunt listate individual pentru contribuțiile mai mari de 500 RON. Donatorii care vor să-și păstreze contribuțiile confidențiale nu vor fi listați cu numele, dar va fi public cel puțin un total al sumelor și numărul de donatori aflați în această situație.



I.8– Fundația investeste în învățarea și dezvoltarea organizațională, cu un proces clar de stabilire a ariilor de dezvoltare și o practică demonstrată de atingere a obiectivelor din planul anual.



I.9– Fundația este în contact permanent cu agenda mișcării de fundații comunitare, prin oferirea de informații și participarea activă la evenimentele anuale, dialogul on-line și alte acțiuni comune ale fundațiilor comunitare.

II. Acordare de finanțări și leadership comunitar

II.1 O fundație comunitară demonstrează o înțelegere largă a problemelor sociale, a nevoilor și a oportunităților locale, urmărind să creeze un impact pozitiv și de durată prin rolurile pe care le îndeplinește: acordarea de finanțări și leadership comunitar.

Sumele primite de la donatorii anonimi (necunoscuți de fundație, de exemplu prin cutii de donații) vor fi listate separat.

Raportul anual va prezenta o listă a tuturor beneficiarilor de granturi și de burse, cu numele/denumirea completă și sumele acordate.

Toate fondurile active ale fundației vor fi cel puțin listate cu scopurile lor aferente.

Fundația comunitară are cel puțin un proces anual de planificare și evaluare. Fundația își stabilește obiectivele anuale privind finanțările, fondurile dezvoltate și rezultate cheie de atins în comunitare. Fundația monitorizează anual progresul și stabilește ariile de îmbunătățire.

Donatorii din alte zone geografice care doresc să doneze unei fundații comunitare vor fi în prealabil informați de către aceasta de existența unei fundații comunitare în zona lor.

FC participă activ și în întregime la cel puțin două evenimente anuale ale mișcării de fundații comunitare.

FC oferă informații despre fondurile sale, donatori, board și voluntari, finanțările acordate și situația financiară anuală pe baza sistemului de monitorizare agreed pe plan național.

FC contribuie cu noutăți, poze, articole și alte informații pentru site-ul național și evenimente naționale de promovare a fundațiilor comunitare.

FC răspunde în timp util cererilor și inițiativelor care vin de la alte fundații comunitare și de la suporterii naționali.

Comitetul de conducere și personalul FC urmăresc într-un mod proactiv să înțeleagă nevoile esențiale, resursele și oportunitățile din zona lor geografică prin: dialogul cu beneficiarii și donatorii, includerea experților și a reprezentanților beneficiarilor în comitele consultative și de finanțare, existență unor aplicații scrise pentru sprijinul financiar în care să existe o descriere și o justificare clară a nevoilor.

II.2 Utilizează majoritatea resurselor generate pentru a activa spiritul comunitar și inovația în sectoare variate ale comunității prin oferirea de granturi, burse și alte forme de suport financiar unor inițiative independente de dezvoltare.

Fundația comunitară comunică specific donatorilor în faza de dezvoltare a fondului suma fixă/procentul din resursele atrase care este investit în comunitate prin finanțări și suma/procentul care acoperă costurile fundației (de acordare de finanțări, comunicare, atragere de fonduri și administrare).

Fundația are un proces anual de analiză a eficienței pentru fiecare fond și pentru fundație în ansamblu și un plan pentru îmbunătățirea acestuia.

II.3 Stimulează cunoșterea și participarea comunității locale în conturarea soluțiilor pentru dezvoltare, prin implicarea locuitorilor în analiza nevoilor, planificarea programelor, deciziile de finanțare, evaluarea programelor și atragerea de fonduri.

FC sprijină cel puțin un mecanism care acordă cetățenilor șansa de a participa la atragerea de fonduri, la deciziile asupra modului de cheltuire a resurselor financiare sau la planificarea/evaluarea programelor.

II.4 Extinde participarea cetățenilor prin acordarea de finanțări și stimularea inițiativelor de leadership comunitar care includ în mod proactiv grupuri excluse social și care atrag și implică un număr mare din membrii comunității.

FC oferă finanțare unei game de inițiative și organizații, din domeniul diferite, pe baza ideilor membrilor activi ai comunității, fără a se limita la o singură cauză sau la interesele unui singur grup.

II.5 Stimulează prin granturi și inițiative de leadership comunitar parteneriatele, dialogul, învățarea, participarea pe bază de voluntariat și punerea în comun a resurselor.

FC încurajează contribuția organizațiilor și grupurilor finanțate prin voluntariat, donații în natură sau punerea în comun cu alți donatori a unor astfel de resurse. Punerea în comun a donațiilor este documentată în mod clar prin rapoarte ale celor finanțați și prin rapoarte anuale ale fundației.

II.6 Dezvoltă capacitățile organizațiilor locale finanțate, susținându-le să devină mai eficiente, eficace și mai bine echipate pentru a răspunde provocărilor din comunitate prin acordarea de sprijin financiar pentru dezvoltare, învățare și punerea în comun a resurselor și a expertizei adiționale.

FC stimulează multiplicarea rezultatelor organizațiilor finanțate, prin încurajarea învățării și a schimburilor între aceste organizații, și prin stimularea contribuțiilor voluntare și plătite din partea experților și a altor actori din comunitate.

II.7 Face publice criteriile de luare a deciziilor și comunică oportunitățile de finanțare în interiorul grupurilor de potențiali beneficiari.

Criteriile de luare a deciziilor și mecanismele de selecție sunt publice pentru toate programele de finanțare.

Oportunitățile de finanțare sunt comunicate pe larg în comunitate.

II.8 Oferă suport potențialilor beneficiari ai finanțării pentru a înțelege politicile și procesele de acordare de finanțări și pentru a-și planifica și comunica în mod eficient propriile proiecte și idei de dezvoltare.



II.9 Întreprinde toate demersurile necesare pentru a se asigura că finanțările sunt folosite pentru scopul definit și contractat.



II.10 Evaluează în mod constant impactul finanțărilor și inițiativelor proprii în comunitate. Încurajează și susține practicile de evaluare și documentare a impactului la nivelul beneficiarilor finanțării.

III. Mobilizare de resurse și dezvoltarea filantropiei

III.1 O fundație comunitară ilustrează bunele practici în serviciile de dezvoltare a filantropiei, încurajând implicarea donatorilor în procesul de înțelegere a nevoilor comunității și a contextului local, ajutându-i să-și formuleze și să atingă obiectivele filantropice, îmbinând interesele lor cu nevoile comunității și ale organizațiilor și identificând modalități inovatoare și responsabile de a da investiției lor un impact de durată.

Există documentație publică și clară a proceselor de acordare de finanțare.

Formularele de înscriere sunt accesibile/ ușor de înțeles. FC oferă potențialilor beneficiari ai finanțării informații despre cum trebuie completate formularele.

Deciziile negative de finanțare sunt comunicate la timp, cu evidențierea motivului principal pentru respingerea finanțării.

FC se asigură că beneficiarii finanțării îndeplinesc criteriile de eligibilitate, cerințele legale de bază și aserțiunile principale făcute în propunerea de finanțare (sunt verificate documentele de înregistrare, puterea de reprezentare a delegațiilor organizației, existența raportării financiare anuale către autoritățile fiscale).

FC cere beneficiarilor finanțării să prezinte rapoarte narrative și financiare și o documentație pentru cheltuieli care susține aceste rapoarte. FC verifică aceste cheltuieli în relație cu scopul finanțării.

FC asigură documentarea adecvată a tuturor finanțărilor, evaluând succesul acestora și evidențiind ariile principale de impact.

FC oferă unei game variate de donatori privați (individuali și companii) oportunitatea de a-și investi resursele în diferite arii relevante pentru nevoile comunității.

FC oferă informații donatorilor despre oportunitățile de a-și sprijini comunitatea și le trimite acestora în mod regulat date actualizate (cel puțin anual) asupra modului în care a fost folosită contribuția lor.

III.2 Oferă mecanisme flexibile pentru implicarea donatorilor și voluntarilor, permițând unei mari părți a comunității să contribuie, iar pe de altă parte oferind servicii personalizate donatorilor individuali, respectând nevoile lor și interesele lor caritabile și sprijinind contribuția atât la fondurile permanente cât și la fondurile de transfer.

III.3 Își bazează activitățile de atragere de fonduri pe comunicarea și negocierea continuă cu donatorul, dezvoltând încredere și transparență în relația cu cei care contribuie cu resurse.



III.4 Se dedică sprijinirii soluțiilor locale cu resurse strânse pe plan local, fiind orientată în mod special pe implicarea donatorilor locali.

III.5 Se dedică dezvoltării treptate a unor fonduri și active permanente și încurajează contribuțiile parțiale și integrale la fondurile permanente.

III.6 Ajută publicul să înțeleagă procesele filantropice prin oferirea de informații despre aceste procese potențialilor donatori și crearea de noi mecanisme pentru implicarea și angajamentul donatorilor.

III.7 Încurajează donatorii, persoanele implicate în atragerea de fonduri și în alte forme de sprijin să contribuie cu resurse suplimentare și să pună în comun resurse, pentru un impact social crescut.

FC dezvoltă cel puțin un mecanism care oferă unui număr mare dintre membrii comunității șansa de a contribui și de a alege cauze pe care să le susțină pe baza intereselor lor filantropice.

FC prioritizează donația în cadrul unei relații, cu clarificarea scopului donației și care oferă posibilitatea de a comunica donatorului rezultatele actului sau de donație.

FC ține confidențiale toate informațiile private despre donatori și eventuali donatori obținute pe durata procesului filantropic.

FC respectă legislația românească privind protecția datelor cu caracter personal.

FC își adaptează mecanismele de donație realităților locale, cercetând și căutând metode de a motiva donatorii locali să contribuie.

FC oferă donatorilor oportunitatea de a contribui la fonduri permanente sau la fonduri cu o componentă permanentă, pentru a avea astfel un impact de durată. FC gestionează componenta permanentă a fondului în mod eficient și cu prudență

FC oferă materiale scrise cu oportunitățile de contribuție din partea donatorilor la diverse fonduri ale fundației, care clarifică condițiile de cheltuire a banilor.

FC oferă cel puțin un mecanism prin care donatorii pot pune resurse în comun pentru a avea impact într-o anumită zonă.

I. Governance and management systems

I.1 A community foundation (CF) is registered legally as a foundation with the mission to support development in a well-defined geographic area, using philanthropy cultivation and grant-making as primarily approaches to local development.

I.2 Is independent and outside the direct or indirect control of any individual, organization, institution, company or political party.



I.3 Is governed by a volunteer (unpaid) board, with majority of the board being residents in the served geographic area and reflective of the diversity of the community.

The purpose of the CF as well as its means must be clearly evidenced in the foundation's bylaws. The geographic area served by the foundation will be clearly identifiable in the bylaws. Also, the philanthropy cultivation and grant-making will be identifiable as priority approaches in the same document.

The geographic area is clearly defined and selected in a way that does not exclude less developed areas. Borders with existing CFs, if any, should be negotiated and clarified.

A CF carries activities only in its geographic area. A CF may accept donations from outside its geographic area.

A donor outside the area of CF's area must be informed of the existence of other CFs in its geographic area.

No institution, organization, company, political party, or individual has direct or indirect influence or control over 33% of board members of the CF. In case the founders maintain operational control, the same rule applies to the founders as well.

Affiliation to an organization, institution, company or political party include membership, board membership, owning the majority of shares, being employed by the organization or institution, receiving financial benefits from the organization or institution or being related first and second degree basis with somebody who does.

No political parties and no political party member (on a national, county or local level) can be part of the Board or of the executive leadership of the foundation.

These rules are included in the CF's internal policies and the foundation carries an annual audit related to their fulfillment.

The foundation has a clear board induction procedure, ensuring that its board members understand their role in the foundation structure and their legal responsibilities.

The board of the CF must be formed of at least 5 individuals, at least 50% of the board members must reside in the community.

An annual board membership review is taking place, with proposals to improve diversity.

Board members cannot receive financial compensation for their contribution to the work of the foundation and cannot receive preferential treatment in trade relationships.



I.4 Elaborates and reviews its long-term development strategy, annual operations plan and has a financial strategy which addresses the sustainability of the organization.

I.5 Has clear and transparent policies for board oversight of financial operations, including acceptance of donations, funds and investment management, grants disbursement, ethical and transparent operations of the community foundation.

I.6 Ensures appropriate systems for keeping records of all financial operations to meet the legal requirements, needs of donors to understand how their contributions were used and needs of the public for information. It carries an annual independent financial review.



I.7 Publicizes an annual report giving information about its operations, grants, and financial situation, listing all major sources of support and expense areas as well as information about value of endowments and allocation of unspent funds.

The foundation will not fund organizations or institutions affiliated with the board members, neither will it support with scholarships or give other forms of financial support any individuals related on a first and second degree basis with the board

The CF has a board approved and board reviewed annual operations plan.

Board members understand their roles and responsibility to nurture the stability and long-term sustainability in the financial position of the foundation.

The CF has clear and transparent policies for board oversight of financial operations, donations, funds and investments management, grants disbursement and ethical and transparent operations of the community foundation.

Implementation of these policies is audited annually by internal censor and/or external experts at the request of the foundation's board. The results of this audit are shared with the network's standards accreditation expert / committee.

Financial operation records meet the legal requirements. CFs carry an annual, independent review by an auditor registered with the Auditors Chamber, using the international audit standards. The deadline for the audit is May 31st, the following year.

The CF shares the auditor's full report with the network's standards accreditation expert / committee.

An annual report for the previous year is published in electronic and/or hard copy presented on CF website, no later than September 15th of the next year. The foundation's website will show its previous annual reports, at least for the last three years.

The report gives a clear overview of the foundation financial situation, including major areas of income and expenses, as well as a reflection of the assets and permanent funds.

Sources of support are listed individually, but at least the supporters with contributions over 500 RON.



I.8 Commits to ongoing organizational development and learning; establishes and maintains processes for identifying areas for improvement and demonstrates progress towards goals.



I.9. Is in contact with the national CF movement agenda, through information sharing and active participation in annual events, on-line dialogue and common CF actions.

II. Grant-making and community leadership

II.1 A community foundation demonstrates a broad understanding of social issues, local needs and opportunities and a positive, lasting impact through grant-making and community leadership roles.

Donors who want to keep their contributions confidential will not be listed with names, but a total number of such donors and total amount will be presented. Amounts received from donors unknown by the foundation (e.g. through donation boxes) will also be listed separately.

The annual report will present a list of all beneficiaries of scholarships and all of the foundation's grantees, with amounts received.

Purpose of all of the foundation's active funds will also be listed.



The CF has at least one annual planning and annual evaluation process. The CF sets clear targets in terms of grants made, funds raised and key results in the community.

Monitors progress annually and identifies areas for improvement.



The CF takes an active and full time part in at least two national events per year.

The CF submits information about its funds, donors, grants, board and volunteers and finances based on the national annual monitoring system.

The CF participates with relevant news, pictures, articles and other information national website and other national CF promotion events.

The CF responds in a timely manner to requests and initiatives from peers and national supporters.



CF board and staff will take initiative to understand the needs, resources and opportunities in their geographic area through: open dialogue with potential beneficiaries and donors, inclusion of experts and representatives of beneficiary groups on grant panels and advisory boards, written grant/scholarship application process that provides a clear description of needs.

II.2 Uses majority of its generated resources to activate community life, vitality and innovation in various sectors of a community, offering grants, scholarship and other forms of financial support for independent development initiatives.

The CF communicates with donors in the fund development stage the amount or percentage that will be invested in the community (through grants or scholarships) and the amount or percentage used to cover the relevant foundation costs (grant-making, fundraising, communication and administrative).

The CF has an annual review process of its efficiency of the funds and overall operations of the foundation and plans for improving this efficiency on a yearly basis.

II.3 Stimulates local knowledge and participation in development solutions by involving local citizens in needs assessment, program planning, grant decisions, program evaluation and fundraising.

The CF supports at least one mechanism that gives chance to citizens to participate in fundraising, decisions on how to spend financial resources or program planning/evaluation.

II.4 Expands participation of citizens through grants and community leadership initiatives that proactively reach out to a large number of community members and seek to include socially marginalized groups.

The CF offers grants to a spectrum of initiatives and organizations, from different fields, based on the ideas coming from active members of the community. The foundation will not limit its support to a single focus cause or interests of a particular group.

II.5 Stimulates through its grants and community leadership initiatives partnerships, dialogue, learning, volunteer participation and leveraging of resources.

The CF encourages contributions from grantees in volunteer input, in-kind or in leveraging from other donors. This leverage is clearly documented through grantee reports and annual foundation reporting.

II.6 Builds the capacity of grantees, supporting them become more efficient, effective and better equipped to face challenges in their local area by providing financial support for development and learning and leveraging additional resources and expertise.

The CF seeks to leverage expertise, by encouraging grantee exchanges and learning, volunteer and paid input from grantees and experts.

II.7 Makes public its decision-making criteria and communicates grant-giving opportunities widely within the groups of potential beneficiaries.

Decision-making criteria and selection mechanism is public for all grants programs.

Grant-giving opportunities are communicated widely.

II.8 Provides support to potential grantees to understand own grant-making policies and processes and to plan and communicate their projects and ideas for development effectively.



II.9 Performs due diligence measures to ensure that grants are used for their defined and contracted purpose.



II.10 Carries regular assessments of its own impact through grant-making and community leadership. It encourages and supports evaluation and impact documentation practices at the level of its grantees.

III. Resource mobilization and philanthropy development

III.1 A community foundation illustrates best practices in the philanthropy development services, encouraging the involvement of donors in understanding community needs and local context, helping them formulate and achieve their philanthropic goals, matching their interests with community needs and organizations and finding innovative and responsible ways to give their investment a lasting impact.

There is clear and public documentation of grant-making processes.

Application forms are accessible / easy to understand. The CF provides information to potential grantees on filling in applications.

Negative grant decisions are communicated in a timely manner, highlighting the main reason for rejection.

The CF ensures that grantees meet donor criteria, basic legal requirements and basic claims made in the proposal (checking registration documents, representation power of organization's delegates, existence of annual financial reporting to fiscal authorities).

The CF requires grantees to provide narrative and financial reports and supporting documentation for the grant expenses. The CF checks these expenses against the agreed spending purposes.

The CF ensures the proper documentation of all grants, evaluating grant success and highlighting key impact areas.

The CF offers opportunity to different private donors (individuals, companies) to invest their resources in a diversity of areas of relevance to community needs.

The CF gives information to donors about opportunities for supporting their community and sends regular updates (at least annual) to donors on how their contribution was spent.

III.2 Offers flexible mechanisms for donor and volunteer involvement, allowing for a large cross-section of community to become contributors as well as for highly personalized and individualized donor services, respecting their needs and charitable interest as well as the CF values and principles of work.

The CF supports at least one mechanism that gives chance to a wide section of community members to become contributors and select causes of support based on their charitable interests.

III.3 Bases its fund-raising on continuous communication and negotiation with the donor, building trust and transparency in the relations with those who contribute resources.

The CF prioritizes giving inside a relationship, where purpose of philanthropic gift is clear for the donor and results are communicated to the donor.



The CF keeps confidential all private information about donors and prospects obtained in the philanthropic process.

The CF respects the Romanian legislation related to the protection of private data.

III.4 Has a commitment for supporting local solutions with locally raised resources, prioritizing the engagement of locally based donors.

The CF adapts its mechanisms for contribution to local realities, researching and seeking ways to motivate local donor contributions.

III.5 Has a commitment for gradually building permanent funds and assets and encourages donor partial and full contributions to permanent funds.

The CF gives opportunity to donors to contribute to permanent (endowed) funds or to funds with a permanent component, thus offering a chance for lasting impact.

The CF manages the permanent component of the endowment efficiently and prudentially.

III.6 Takes a role to support the public understanding of philanthropic processes, providing information about this process to potential donors and piloting new mechanisms for donor inclusion and engagement.

The CF offers written materials with opportunities for donors to contribute to different foundations funds, with conditions for spending the money clarified.

III.7 Encourages donors, fundraisers and connectors to pull together resources and leverage other contributions for increased social impact.

The CF offers at least one mechanism through which donors can put together resources for impact in one area.



Un program inițiat de



ASOCIAȚIA PENTRU
RELAȚII COMUNITARE

În parteneriat cu



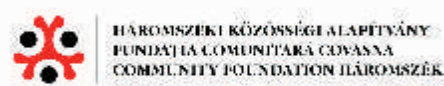
Cu susținerea financiară a



Trust for Civil Society
in Central and Eastern Europe



Cu participarea fundațiilor comunitare



și a grupurilor de inițiativă pentru fundații comunitare



www.fundatiicomunitare.ro